A. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 11. Maddesi ve ilgili mevzuat kapsamında herkes, veri sorumlusu sıfatına haiz Şirketimize aşağıdaki hususlarda başvurma hakkına sahiptir:

a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
c) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
d) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
e) 6698 sayılı Kanun'un 7'nci maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
f) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
g) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme, haklarına sahiptir.

B. İLGİLİ KİŞİNİN VERİ SORUMLUSUNA BAŞVURU USUL VE ESASLARI

KVKK'nın 13. maddesinin 1. fıkrası uyarınca ve 10.3.2018 tarih ve 30356 sayılı Resmî Gazetede Yayınlanan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ kapsamında; veri sorumlusu olan Şirketimize bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların aşağıdaki belirtilen veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu **("Kurul")** tarafından belirlenen diğer yöntemlerden biriyle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in Başvuru hakkı başlıklı 4. Maddesi uyarınca Kişisel verisi işlenen gerçek kişiler, veri sorumlusuna başvuru hakkına sahiptir. İlgili kişiler, başvurularını Türkçe olarak yapmak kaydıyla bu haktan yararlanabilir.

Kişisel veri sahibi "İlgili Kişi", 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu madde 11 ve ilgili mevzuat uyarınca sahip olduğu tüm haklarını kullanmak amacıyla,

- Yazılı olarak,
- Güvenli elektronik imza ile,
- Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresi ile,
- Mobil imza ile,
- İlgili kişi tarafından veri sorumlusuna daha önce bildirilen ve veri sorumlusunun sisteminde kayıtlı olan e-posta adresinden gönderilmek suretiyle,

Başvurabilir.

<u>Başvuruda aşağıda yer verilen hususların bulunması zorunludur:</u>

- Ad, soyadı ve başvuru yazılı ise imza,
- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası,
- Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi,
- Varsa bildirime esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası,
- Talep konusu.

Konuya ilişkin bilgi ve belgeler mevcutsa başvuruya eklenir.

Yazılı başvurularda, veri sorumlusuna veya temsilcisine evrakın tebliğ edildiği tarih, başvuru tarihi olarak esas alınacaktır.

Diğer yöntemlerle yapılan başvurularda; başvurunun veri sorumlusuna ulaştığı tarih, başvuru tarihi olarak esas alınacaktır.

Başvuru talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kurulca belirlenen tarifedeki ücret alınabilir.

Başvurular, kişinin kendisi tarafından yapılmalıdır. Bir başkası adına başvuru ancak KVKK kapsamında bilgi talep etme içeriğini haiz olması koşulu ile vekaletname ibraz edilmek suretiyle yapılabilir. Başvuru sahibinin kimliğinden şüphelenirse buna ilişkin doğrulama bilgilerini ilgili kişiden talep edebilir.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Unvan: C GÖRSEL YAYINLAR ANONİM ŞİRKETİ

Merkez Adres: Abdülhakhamit Cad. No: 25 Beyoğlu / İstanbul

E-Posta: kvkk.cgorsel@cyh.com.tr

BAŞVURU FORMU

<table>
<tr><td>Ad – Soyadı</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>T.C. Kimlik No
Yabancılar için Uyruk ve Pasaport No</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Tebligat Adresi</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Telefon</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>E-Posta Adresi veya
Kayıtlı E-Posta Adresi</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Başvuru Tarihi</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">Tarafımız ile olan İlişkiniz</td><td>☐ Çalışan</td><td>☐ Müşteri/Tüketici</td></tr>
<tr><td>☐ Çalışan Adayı
İş Başvuru Tarihiniz:</td><td>☐ İş Ortağı/Tedarikçi</td></tr>
<tr><td>☐ Eski Çalışan
Çalıştığınız Yıllar:</td><td>☐ Diğer(belirtiniz):</td></tr>
<tr><td>Daha Önce İletişimde Olduğunuz Birim</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Talep Konusu</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">Başvurunun Yanıtlanmasında Kullanılmasını İstediğiniz Yöntem</td><td colspan="2">☐ Adresime gönderilmesini istiyorum.</td></tr>
<tr><td colspan="2">☐ E-posta yoluyla iletişime geçilmesini istiyorum.</td></tr>
<tr><td colspan="2">☐ Elden teslim almak istiyorum.</td></tr>
</table>

İlgili kişi işbu başvuruda tarafımıza sağlamış olduğu belge ve bilgilerin doğru ve güncel olduğunu beyan ve taahhüt eder. Tarafımıza başvuru formunda sağlamış olduğunuz bilgi ve belgeler, yapmış olduğunuz başvurunun değerlendirilmesi, cevaplandırılması, başvurunun tarafınıza ulaştırılması, kimliğin ve adresin tespiti amaçlarıyla sınırlı olarak KVKK kapsamında işlenmekte ve koruma altına alınmaktadır. Bu form ile paylaşmış olduğunuz kişisel verileriniz; talebinizi yerine getirmek amacıyla ekte tarafınıza sunulan Aydınlatma Metni kapsamında işlenecektir.

İmza:

Tarih:

6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU (KVKK)

UYARINCA İLGİLİ KİŞİ AYDINLATMA METNİ

İşbu Aydınlatma Metni, **Abdülhakhamit Caddesi No: 25 Beyoğlu / İstanbul** adresinde mukim Veri Sorumlusu **C GÖRSEL YAYINLAR A.Ş.**'ne 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun (KVKK) 11. Maddesi kapsamında başvuru yapan ilgili kişilerin aydınlatılmama yükümlülüğünün yerine getirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

A. KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMİ

İlgili kişilerden; dijital/elektronik ve/veya yazılı olarak kişisel veriler elde edilmektedir. Elde edilen bu kişisel veriler, işbu Aydınlatma Metninde belirtilen kapsamda kısmen veya tamamen otomatik yollarla ya da veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerle işlenmektedir.

B. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI VE HUKUKİ SEBEBİ

İşleme**,** KVKK'nın 3. Maddesinde kişisel verilerin kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması işlemleri olarak tanımlanmıştır. Veri sorumlusu sıfatı ile tarafımızca işlenen kişisel verileriniz, bu kişisel verilerin işleme amaçları ve işleme işlemine dayanak hukuki sebepleri detaylı olarak aşağıda yer verilen tablolarda yer almaktadır.

Veri Kategorisi	Kişisel Veri	İşleme Amacı	Hukuki Sebebi
İletişim Verisi	Adres, E-Posta Adresi, Telefon No	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi	KVKK 5/2. a) Kanunlarda açıkça öngörülmesi
Kimlik Verisi	Ad-Soyadı, TCKN/VKN/PASAPORT NO, Vekil Aracılığı ile başvurularda Vekil Bilgisi, E-İmza, İmza	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi	KVKK 5/2.ç- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
İletişim Verisi	Adres, E-Posta Adresi, Telefon No	Talep ve Şikayetlerin Takibi, Veri Sorumlusunun Operasyonlarının Güvenliğinin Temini İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Bilgilendirilmesi	KVKK 5/2.ç- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
Kimlik Verisi	Ad-Soyadı, TCKN/VKN/PASAPORT NO, Vekil Aracılığı ile başvurularda Vekil Bilgisi, E-İmza, İmza	Talep ve Şikayetlerin Takibi, Veri Sorumlusunun Operasyonlarının Güvenliğinin Temini İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kamu Kurum ve	KVKK 5/2.ç- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması

		Kuruluşlarının Bilgilendirilmesi	
Kimlik Verisi	Ad-Soyadı, TCKN/VKN/PASAPORT NO Vekil Aracılığı ile başvurularda Vekil Bilgisi, E-İmza, İmza	Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi	KVKK 5/2. e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması
İletişim Verisi	Adres, E-Posta Adresi, Telefon No	Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi	KVKK 5/2. e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması

C. KİŞİSEL VERİLERİN HANGİ AMAÇLARLA KİMLERE AKTARILABİLECEĞİ

Kişisel verilerinizi **"bilme gereği**" ve **"kullanma gereği"** ilkelerine uygun olarak, gerekli veri minimizasyonunu sağlayarak ve gerekli teknik ve idari güvenlik tedbirlerini alarak işlemeye özen göstermektedir. Kişisel verileriniz, KVKK tahtında belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde işlenecek ancak aşağıdaki hallerde ve belirtilen 3. Kişilere aktarılmaktadır.

Alıcı / Alıcı Grupları	Aktarım Amacı	Aktarılan Veri
Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları, Hukuki İhtilaf Olması Halinde Adli ve idari Yargı Mercileri	Yasal Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi	İletişim Verisi (Adres, E-Posta Adresi, Telefon No), Kimlik Verisi (Ad-Soyad, TCKN/VKN/PASAPORT NO, Vekil Aracılığı ile başvurularda Vekil Bilgisi, E-İmza, İmza)
Avukatlar, Danışmanlar	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Bildirim Yükümlülüklerinin Yerine Getirilmesi, Hukuki İhtilaf Olması Halinde Adli ve idari Yargı Mercilerinde Dava Süreçlerinin Yürütümü	İletişim Verisi (Adres, E-Posta Adresi, Telefon No), Kimlik Verisi (Ad-Soyad, TCKN/VKN/PASAPORT NO, Vekil Aracılığı ile başvurularda Vekil Bilgisi, E-İmza, İmza)

D. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI ve HAKLARINI KULLANMA YÖNTEMİ

6698 sayılı KVKK'nın 11. Maddesi kapsamında herkes veri sorumlusu sıfatı ile Tarafımıza aşağıdaki hususlarda başvurma hakkına sahiptir:

(1) Herkes, veri sorumlusuna başvurarak kendisiyle ilgili,

a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,

b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,

c) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,

ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,

d) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,

e) 6698 sayılı Kanun'un 7'nci maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,

f) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

g) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik başvurular ilgili mevzuat gereği aşağıdaki yöntemlerden biri ile yazılı şekilde yapılmalıdır.

- Güvenli elektronik imza ile,
- Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresi ile,
- Mobil imza ile,
- **Sistemlerimizde kayıtlı e-postanız aracılığıyla kimliğinizi tespit eden belgelerle birlikte** kvkk.cgorsel@cyh.com.tr e-**posta adresine**

Başvurunun içeriğinde ilgili mevzuat gereği aşağıdan yer verilen hususlar yer almalıdır ve başvuru konusuna ilişkin bilgi ve belgeler mevcutsa başvuruya eklenir.

- Ad, soyadı ve başvuru yazılı ise imza,
- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası,
- Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi,
- Varsa bildirime esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası,
- Talep konusu.

Zorunlu olmamakla birlikte, İlgili kişi sıfatıyla web sayfamızda yer alan Başvuru Formunu doldurarak da başvurunuzu yapabilirsiniz. Talebinizin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde başvurularınız ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır, ancak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenecek tarifeye göre tarafınızdan ücret talep edilebilecektir.